

RAAMLEPING NR 20-2.17/184-2

Politsei- ja Piirivalveamet, registrikood 70008747, asukoht Pärnu mnt 139, 15060 Tallinn, keda esindab peadirektori 28.07.2022 käskkirja nr 1.1-1/77 alusel haldustalituse maismaasõidukite grupi gupijuht Tago Trei haldustalituse juhi ülesannetes, ühelt poolt (edaspidi tellija)

ja

SOL Baltics OÜ, keda esindab seaduse alusel juhatuse liige Rinel Pius, teiselt poolt (edaspidi täitja),

edaspidi ka pool või pooled, sõlmisid alljärgneva lepingu (edaspidi leping):

1. Lepingu sõlmimise alus ja objekt

- 1.1 Leping on sõlmitud 05.07.2024 väikeostu nr 20-1.5/2784-1 „Keemilise puhastuse teenuse ostmine“ menetluse alusel edukaks osutunud pakkuja esitatud pakkumuse tulemusena.
- 1.2 Tellija sõlmib lepingu täitjaga, tuginedes täitja hinnapakkumusele ning eeldades heas usus täitja professionaalsust ja võimekust lepingut nõuetekohaselt täita. Alltöövõtjate kasutamise korral jääb lepingu nõuetekohase täitmise eest tellija ees vastutavaks täitja.
- 1.3 Lepingu objektiks on vormiriietuse, eri- ja tööriietuse ning teiste tekstiiltoodete (edaspidi ka esemed) keemilise puhastuse teenuse osutamine vastavalt riietuse materjalile ja määrumisastmele, kas kuivpuhastusega või pesemisega lepingus sätestatud tingimustel ja korras (edaspidi nimetatud teenus).
- 1.4 Lepingu alusel teostatav teenus sisaldab sorteerimist vastavalt määrumisastmele ja eseme materjalile puhastuse liigi määramiseks, kuivpuhastust või pesemist, kuivatamist, triikimist, pakkimist või kilekatetes stangele seadmist ning tagastatud vormiriietuse puhul ka transpordi kulu.

2. Lepingu dokumendid

- 2.1 Lepingul on selle sõlmimise hetkel järgmised lahutamatud lisad (edaspidi lepingu dokumendid):
Lisa 1 – Hinnapäring ja hinnapäringu lisa (edaspidi hanke alusdokumendid);
Lisa 2 – Pakkumus;
- 2.2 Juhul, kui lepingu dokumentides toodud sätted on omavahel vastuolus või kui esineb vastuolu nimetatud dokumentidest tulenevate sätete ja muude lepinguga seonduvate õigusaktide või dokumentide vahel, lähtuvad pooled alljärgnevalt esitatud tähtsuse järjekorrast: leping; hankeleping; õigusaktid; hanke alusdokumendid; pakkumus.
- 2.3 Kõiki lepingus nimetatud dokumendid täiendavad üksteist ning täitja kohustub täitma kõiki nimetatud dokumentidest ja õigusaktidest tulenevaid kohustusi ning nõudeid. Lisaks on täitja kohustatud täitma mis tahes muid lepingus nimetamata kohustusi ning teostama mis tahes muid lepingus nimetamata toiminguid, mis on vajalikud lepingu alusel kokkulepitud eesmärgi saavutamiseks.

3. Lepingu maksumus ja maksmise kord

- 3.1 Lepingu eeldatav **kogumaksumus on 10 000 eurot**, millele lisandub käibemaks. Lepingu kogumaksumus on eeldatav ja ei ole tellijale kohustuslik. Lepingu tegelik maksumus selgub pärast tellimuste alusel osutatud teenuse teostamist.
- 3.2 Lepingu lisas 2 sätestatud hinnad on lõplikud ja neid ei või lepingu kehtivuse perioodil tõsta, alandamine on lubatud. Lepingu dokumentides nimetatud tagastatud vormiriietuse puhastuse teenuse hind sisaldab transpordi kulu tellija asukohast (Liivalao 11, Tallinn) täitja asukohta ja tagasi tellija asukohta. Lepingus nimetamata toodete puhul rakendatakse hinda, mis on lisas 2 toodud sarnaste omadustega analoogsetel esemetel.
- 3.3 Täitja esitab 1 (üks) kord kuus koondarve kuu viimase kuupäeva seisuga pärast seda, kui poolte kontaktisikud on allkirjastanud saatelehtedele vastava üleandmise-vastuvõtmise akti, milles kinnitatakse teenuse teostamist ja esemete üleandmist lepingus sätestatud tingimustel ja korras.
- 3.4 Täitja kohustub esitama tellijale arve e-arvena osutatud teenuse kohta pärast teenuse osutamist. Arvele tuleb märkida lisaks õigusaktides nõutud andmetele tellija kontaktisiku nimi ja lepingu number.
- 3.5 Raamatupidamise seaduse kohaselt on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märge tellija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris. E-arve peab vastama kas raamatupidamise seaduse alusel kehtestatud määruse nõuetele või e-arveldamise Euroopa standardile, mille kohta on avaldatud viide Euroopa Liidu Teatajas.
- 3.6 Tellija tasub arve **21 kalendripäeva jooksul** arvates nõuetekohase arve kättesaamisest. Arvelduskonto muutumisest on täitja kohustatud tellijat viivitamatult seadusliku või volitatud esindaja kirjalikus vormis (lubatud on elektroonilises vormis allkiri) teatega informeerima. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning seda ei käsitleta lepingu muutmisena. Tellija ei vastuta arve mitteõigeaegse tasumise eest kui vastava asjaolu on põhjustanud täitja poolt ebaõigete andmete esitamine.
- 3.7 Juhul kui poolte vahel on lisaks käesolevale lepingule sõlmitud veel lepinguid, on täitja kohustatud esitama iga lepingu kohta eraldi arve. Lepingus esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.
- 4. Teenuse osutamine ning üleandmine ja vastuvõtmine**
- 4.1 Täitja poolt teenuse osutamine toimub vastavalt tellija vajadusele tellija poolt esitatud tellimuse alusel.
- 4.2 Teenuse tellimine toimub tellija kontaktisiku kaud telefoni või e-posti teel. Tellimus loetakse esitatuks (**hankelepung** sõlmituks) kui tellija on täitjale esemed saatelehega üle andnud ning tellimus loetakse täidetuks kui esemed on saatelehega tellijale tagastatud ning tellijal puuduvad osutatud teenusele pretensioonid.
- 4.3 Tellijale tagastatud vormiriietuse puhastuse teenus hind sisaldab transpordi kulu tellija asukohast aadressil Liivalao 11, Tallinn, täitja asukohta. Tellijale tagastatud vormiriietuse puhastuse teenuse tellimuse esitamisel lepivad pooled kokku aja, millal tuleb täitja esemetele järele. Kui teenus on täitja poolt osutatud, teatab täitja kontaktisik tellija kontaktisikut esemete tagasi toomise ajast telefoni või e-posti teel.
- 4.4 Tellijale tagastatud vormiriietuse esemed viiakse täitja poolt täitja asukohta kottides ja tagastatakse täitja poolt tellija asukohas kas iga eseme kaupa kileümbrises stangel või olenevalt esemetest pakituna kastis.
- 4.5 Ülejäänud (lepingu p-s 4.4 nimetamata) esemed viiakse tellija üksuste esindajate poolt täitja asukohta ja tuuakse üksuste esindajate poolt sealt kokkulepitud ajal tagasi.
- 4.6 Täitjale antakse esemed üle saatelehega ning tagastatakse tellijale saatelehe alusel. Saatelehel on näidatud esemete nimetused ja kogused (tk), üleandmise ja vastuvõtmise kuupäev, üle andja ja vastuvõtja nimi ning allkiri.
- 4.7 Teenuse osutamise täpne tähtaeg lepitakse kokku esemete üleandmisel ning see sõltub esemete kogusest ja määrdumise astmest, kuid ei tohi olla rohkem, kui 2 nädalat.

- 4.8 Teenuse kvaliteedi vastavuse kontrollimine toimub esemete üleandmisel täitja asukohas üksuste esindajate poolt või tagastatud vormirietuse puhul tellija asukohta tagastamise hetkest maksimaalselt 3 (kolme) tööpäeva jooksul. Kui teenuse kvaliteedi kontrollimise käigus esineb mittevastavus, esitab tellija täitjale pretensiooni kirjalikus vormis ning teenuse kvaliteedile mittevastavad esemed tagastatakse täitjale mittevastavuse kõrvaldamiseks. Täitja kohustub mittevastavused kõrvaldama oma kulul esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 10 (kümne) tööpäeva jooksul.
- 4.9 Kui teenuse teostamisel selgub, et kõiki plekke või määrdumisi ei ole võimalik esemetelt eemaldada, informeerib täitja sellest tellija kontaktisikut vahetult esemete tagastamisel ning sel juhul lepitakse kokku kas korduv teenus või teenuse tellija nõustub vastu võtma plekkidega eseme.
- 4.10 Täitja kannab kõik lepingu täitmise ja teenuse tellijale üleandmisega seotud riisiko ja kulud (sh säilitamisega seonduvad kulutused) kuni tellijale üleandmiseni.
- 4.11 Teenus loetakse nõuetekohaselt osutatuks, kui tellija ei ole esitanud lepingus kokkulepitud tähtaja jooksul pretensiooni teostatud teenuse kohta.

5. Poolte vastutus

- 5.1 Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses. Poole koguvastutus on piiratud lepingu hinnaga, välja arvatud juhul, kui lepingu rikkumine oli tahtlik.
- 5.2 Lepingus sätestatud tingimuste rikkumise korral on tellijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi 0,15 % tellimuse maksumusest iga täitmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% lepingu kogumaksumusest.
- 5.3 Teenuse osutamise käigus rikutud esemed on täitja kohustatud tellijale hüvitama.
- 5.4 Konfidentsiaalsusnõude rikkumise korral on tellijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi tellija määratud suuruses, kuid mitte rohkem kui 10 000 eurot iga vastava juhtumi korral.
- 5.5 Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamisel on täitjal õigus nõuda ja tellijal kohustus maksta viivist 0,15 % tähtaegselt tasumata summalt iga viivitatud kalendripäeva eest.
- 5.6 Kui lepingu esemeks olev teenus või selle tulemusel valminud töö ei vasta väikeostu dokumendis ja täitja pakkumuses esitatud tingimustele on tellijal õigus täitjalt nõuda leppetrahvi 20 % lepingu kogumaksumuse hinnast.
- 5.7 Leppetrahvid ja viivised tasutakse 21 (kahekümne ühe) tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates.
- 5.8 Lepingust tulenevate leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine, ei vabasta lepingut rikkunud poolt lepingujärgsete kohustuste täitmisest.
- 5.9 Lepinguga võetud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega tellijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju korral kohustub täitja taastama kahju tekitamisele eelnenud olukorra või hüvitama tellija poolt olukorra taastamiseks kantud kulud.

6. Konfidentsiaalsus

- 6.1 Täitja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud andmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.
- 6.2 Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, teistele täitja ülemaailmsesse võrgustikku kuuluvale juriidilisele isikule või seltsingutele, allhankijatele või

- teenusepakkujatele, kes on seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.
- 6.3 Taitja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 6.4 Taitja kohustub tagama, et tema esindaja(d), töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid käesolevas lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.
- 6.5 Taitja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679, edaspidi üldmäärus) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest. Vajadusel sõlmivad pooled täiendavalt andmete töötlemise lepingu vastavalt üldmääruse artiklis 28 sätestatule.
- 6.6 Taitja esitatud pakkumus lepingu sõlmimiseks on konfidentsiaalne ulatuses, milles ta on selle märkinud ärisaladuseks.
- 6.7 Taitja ei tegele lepinguga seoses avalike suhetega ega anna teateid pressile, elektroonilisele meediale, üldsusele või teistele auditooriumidele, välja arvatud tellija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Avaldada võib vaid teateid, mille tekst on tellijaga eelnevalt kooskõlastatud.
- 6.8 Taitja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses või märgukirjale ja selgitustaotlusele vastamise ning kollektiivse pöördumise esitamise seaduses sätestatud ulatuses avalik.

7. Vääramatu jõud

- 7.1 Lepingust tulenevate kohustuste rikkumine on vabandatav, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Vääramatu jõud on asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje välistaks.
- 7.2 Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikult teatama teisele poolele.
- 7.3 Kui vääramatu jõu asjaolud kestavad üle 30 kalendripäeva, on poolel õigus leping lõpetada lepingu täitmise võimatuse tõttu. Sellisel juhul ei ole kummalgi poolel õigus nõuda teiselt poolelt lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega tekitatud kahju hüvitamist.

8. Lepingu kehtivus

- 8.1 Leping jõustub 01.08.2024.
- 8.2 Leping **kehtib 3 (kolm) aastat või lepingu kogumaksumuse täitumiseni.**

9. Lepingu loovutamine, muutmine ja ülesütlemine

- 9.1 Taitja ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 9.2 Pooled võivad lepingut muuta õigusaktides või lepingus sätestatud tingimustel. Lepingu muutmine toimub poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 9.3 Pooled võivad muuta lepingus punktis 3.2 ja 4.3 nimetatud tellija asukohti ning vastav muudatus vormistatakse lepingu lisana.
- 9.4 Poolel on õigus leping üles öelda kui teine pool ei ole täitnud lepingust tulenevaid kohustusi 30 kalendripäeva jooksul kokkulepitud tähtajast arvates.
- 9.5 Tellijal on õigus leping igal ajal üles öelda teatades sellekohasest soovist kirjalikult ette vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva.
- 9.6 Tellijal on õigus leping üles öelda, kui taitja on lepingust tulenevaid kohustusi oluliselt rikkunud (oluline lepingurikkumine).

- 9.7 Olulise rikkumisena mõistavad pooled muuhulgas, kui
- 9.7.1 ilmneb, et täitja on esitanud pakkumuses (sh selle lisades) või lepingu täitmise käigus tegelikkusele mittevastavaid andmeid;
- 9.7.2 täitja suhtes algatatakse pankroti-või likvideerimismenetlus;
- 9.7.3 täitja rikub lepingus sätestatud konfidentsiaalsuskohustust.
- 9.8 Lepingu lõppemisel mistahes põhjusel kohaldatakse ka pärast lepingu lõppemist neid lepingu sätteid, mis oma olemuse tõttu sätestavad poolte õigusi ja kohustusi pärast lepingu lõppemist

10. Kontaktisikud

- 10.1 Poolte lepingujärgsete kohustuste täitmise korraldamine ja lepingus ettenähtud teadete, nõuete ja teiste dokumentide edastamine toimub kontaktisikute kaudu:
- 10.1.1 **tellija kontaktisik:** Ilona Horn, tel +372 5301 6729 e-post: ilona.horn@politsei.ee;
- 10.1.2 **täitja kontaktisik:** Svetlana Ulman, tel +37253234566 , e-post: svetlana.ulman@sol.ee;
- 10.2 Tellija kontaktisikutel on õigus esindada tellijat kõikides lepingu täitmisega seotud küsimustes, sh allkirjastada saatelehti, üleandmise-vastuvõtmise akte, esitada pretensioone. Tellija kontaktisikutel ei ole lepingu muutmise, lepingu ühepoolse erakorraline lõpetamise ning leppetrahvi, viivise või kahjude hüvitamise nõude esitamise õigust.
- 10.3 Kõik teated, millel ei ole õiguslikku tagajärge võivad olla esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis e-kirja teel ning peavad olema adresseeritud lepingus sätestatud kontaktisikutele.
- 10.4 Kõik lepinguga ja lepingu täitmisega seotud pretensioonid või nõuded peavad olema esitatud kirjalikult või e-kirja teel ning allkirjastatud. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus märgitud lepingu kontaktandmetel.
- 10.5 Kontaktandmete või kontaktisikute muutusest on pool kohustatud informeerima teist poolt viivitamatult e-kirja teel. Nimetatud teade lisatakse lepingule ja seda ei käsitleta lepingu muutmisenä. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks saatmisele järgneval tööpäeval.

11. Lõppsätted

- 11.1 Lepingu täitmise keel on eesti keel.
- 11.2 Kõigis küsimustes, mis ei ole reguleeritud lepinguga, juhinevad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktides.
- 11.3 Lepingu täitmisel ja lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 11.4 Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada poolte kokkuleppega. Juhul, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 11.5 Lepingu üksiku sätte kehtetus ei too kaasa kogu lepingu või lepingu teiste sätete kehtetust. Leping jääb kehtima üksnes juhul, kui Pooled oleksid lepingu sõlminud ka ilma tühise sättega.

Politsei- ja Piirivalveamet
Registrikood 70008747
Pärnu mnt 139, Tallinn 15060

SOL Baltic OÜ
Registrikood 10419987
Telliskivi tn 61b, 10412 Tallinn

(allkirjastatud digitaalselt)

Tago Trei
gruppjuht haldustalituse juhi ülesannetes

(allkirjastatud digitaalselt)

Rinel Pius